

CONSERVATORIO SANTISSIMA ANNUNZIATA - E M P O L I

Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I° Grado - Scuola Secondaria di II° Grado

50053 EMPOLI (FI) Via Chiara,76-78-80 - Tel 0571/72219 / 0571/73320 - E-mail segreteria@annunziataempoli.it

ENTE GESTORE: FONDAZIONE SCUOLE LIBERE Via di Quarto 33 Bagno a Ripoli (FI) – TEL. 055.6533710

Domanda di iscrizione alla Scuola Paritaria Secondaria di I° - SS.ma Annunziata per l'anno scolastico 2024/2025

Il/La sottoscritto/a padre madre tutore
e il/la sottoscritto/a padre madre tutore
avendo preso visione dei locali utilizzati per lo svolgimento delle attività della Scuola, nonché del Piano
Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e del Regolamento della Scuola (ed accettandoli senza riserve)

chiedono

l'iscrizione per l'anno scolastico 2024/2025 alla classe Scuola Secondaria di primo grado "Santissima
Annunziata" di via Chiara,76 a Empoli, gestita dalla Fondazione Scuole Libere con sede a Bagno a Ripoli
di:

nome e cognome c.f.....

nat... a (Prov.....) il cittadino/a.....

residente a

Loc.....Nazionalità..... cap

via..... n..... tel. Abitazione.....

Domicilio (solo se diverso dalla residenza) a.....

Loc.....cap.....via..... n.....

**A tal fine dichiarano, in base alle norme contenute nel DPR 445/2000 e consapevoli delle responsabilità cui
vanno incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, che:**

SEGNALAZIONE A.S.L. SI NO CERTIFICAZIONE HANDICAP SI NO

Dichiarano inoltre (utili per l'archivio anagrafico della scuola) che la composizione della famiglia alla data
odierna è:

nome e cognome	luogo e data di nascita	rapporto di parentela

Data Firma (madre/tutore)

Firma (padre/tutore)

e che i dati relativi ai genitori/tutori sono i seguenti:

Nome e cognome della madre/tutore
nata il a..... Cod. Fiscale.....
domicilio (solo se diverso da quello del figlio/a) in via..... n.
città.....
professione cell.
Tel. lavoro Tel nonni mat.....
Altri numeri tel.....

Nome e cognome del padre/tutore
nato il a..... Cod. Fiscale.....
domicilio (solo se diverso da quello del figlio/a) in via..... n.
città.....
professione cell.
Tel. lavoro Tel nonni pat.....
Altri numeri tel.....

(Solo nel caso di prima domanda di iscrizione) I sottoscritti indicano altresì:

- che il/la figlio/a proviene dalla scuola Primaria “.....”;
- che il/la bambino/a ha fratelli o sorelle che frequentano/hanno frequentato l’Istituto;
- che si richiede la continuità con la scuola Secondaria di secondo grado dell’istituto;

I sottoscritti indicano infine l’indirizzo e-mail utile alle comunicazioni scuola/famiglia:

.....

I sottoscritti si impegnano a comunicare entro l’inizio delle attività della Scuola i nominativi dei soggetti autorizzati a prelevare da Scuola il/la bambino/a e a consegnare la fotocopia dei relativi documenti di identità (oltre naturalmente a quello del/i genitori e/o il tutore) mediante i moduli predisposti e secondo le norme contenute nel Regolamento.

I sottoscritti dichiarano di accettare senza riserve il calendario scolastico stabilito dall’ente gestore (sulla base del calendario scolastico deliberato dalla Regione Toscana e di accettare sin d’ora eventuali modifiche comunicate dalla Scuola.

I sottoscritti dichiarano che intendono richiedere alla Scuola per tutto l’anno scolastico anche i seguenti servizi:

SERVIZIO MENSA **SI** **NO**

SERVIZIO DOPO-SCUOLA **SI** **NO**

I sottoscritti richiedono come insegnamento della seconda lingua straniera obbligatoria:

FRANCESE **SI** **NO**

TEDESCO **SI** **NO**

e pertanto si impegnano ad effettuare alla scuola i pagamenti previsti per tali servizi richiesti, secondo le modalità descritte nelle condizioni generali di contratto.

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione e di accettare senza riserve le Condizioni generali di contratto allegata alla presente domanda ed intese come parte integrante della stessa, delle quali gli è stata consegnata copia.

I sottoscritti dichiarano di sapere che il rispetto della normativa vigente in materia di “prevenzione vaccinale” è condizione per la frequenza scolastica.

Data Firma (madre/tutore)

Firma (padre/tutore)

INFORMATIVA PRIVACY EX ART. 13-14 GDPR

A norma dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 vogliamo fornirvi un'informativa semplice e chiara su come tratteremo i dati personali che ci fornirete direttamente o di cui verremo in possesso tramite la vostra navigazione e accesso sul nostro sito internet

DENOMINAZIONE	DATI CONTATTO
<p>FONDAZIONE SCUOLE LIBERE</p> <p>Sede legale: VIA DI QUARTO,33 BAGNO A RIPOLI (FI)</p> <p>P.IVA 05908550485</p>	<p>E-MAIL</p> <p>segreteria.annunziataempoli@scuolepercrescere.it</p>

1. PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI E PER QUANTO TEMPO?

DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO, FINALITÀ E CONDIZIONI DI LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

Iscrizione e gestione del contratto			
Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
<p>Dati anagrafici del minore</p> <p>Dati anagrafici dell'esercente la responsabilità genitoriale</p>	<p>Il trattamento è necessario per dare esecuzione alle obbligazioni derivanti dal contratto e dai servizi da Lei richiesti e adempiere a Sue specifiche esigenze, ad esempio per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● l'invio di corrispondenza; ● elaborazione degli elenchi degli alunni iscritti; ● realizzazione delle operazioni riguardanti le eventuali richieste di autorizzazione per l'assunzione del personale insegnante di sostegno; ● realizzazione delle attività extrascolastiche; ● consentire le attività di coordinamento didattico-pedagogico che possono coinvolgere il personale della scuola e i collaboratori del Titolare del trattamento. I dati potranno essere trattati anche per adempiere agli obblighi di legge, in particolare quelli scolastici, contabili, fiscali e amministrativi. 	<p>L'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati, comporta per il titolare l'oggettiva impossibilità di adempiere agli obblighi legali previsti, nonché di gestire correttamente gli adempimenti amministrativi e contabili necessari.</p>	<p>I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale.</p> <p>Il trattamento può avere una durata ulteriore:</p> <p>10 anni: saranno conservati per dieci anni i dati personali necessari per necessità di prova e documentazione a fini fiscali e contabili.</p> <p>Fino alla conclusione di eventuali procedure di recupero del credito o giudizi.</p>

Dati di particolari categorie (c.d. dati sensibili)

Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
Particolari categorie di dati art. 9 GDPR (dati sanitari, dati riguardanti convinzioni religiose...)	I dati sensibili, relativi allo stato di salute, alle convinzioni religiose o filosofiche, all'origine etnica e razziale, o altri dati particolari, verranno sottoposti esclusivamente ai trattamenti obbligatori per legge per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 2 sexies d.lgs. 196/2003, ad esempio per garantire le misure compensative a studenti con DSA o BES, per la verifica della normativa sulla vaccinazione o per garantire al meglio il servizio di istruzione. I dati potranno essere trattati per conseguire finalità compatibili a quelle indicate.	I dati sono richiesti per perseguire motivi di interesse pubblico rilevante e, pertanto, non sarebbe possibile erogare il servizio scolastico.	I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto e successivamente il fascicolo contenente i dati particolari verranno trasmessi all'istituto di grado superiore. Qualora necessario per tutelare il nostro interesse potremo trattarne copia.

Carriera, documentazione amministrativa e servizio scolastico

Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
Dati di rendimento scolastico, registri attestati e diplomi, titolo di studio	I dati sono trattati per motivi di interesse pubblico rilevante per garantire il servizio di istruzione e adempiere agli obblighi di legge in materia di pubblicità degli esiti scolastici e conseguimento del titolo.	I dati sono richiesti per perseguire motivi di interesse pubblico rilevante e, pertanto, non sarebbe possibile erogare il servizio scolastico.	I dati di pubblico interesse sono conservati per un periodo di tempo illimitato secondo obblighi di legge (ad es. attestati e diplomi)

Creazione delle credenziali di accesso e didattica a distanza

Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
Indirizzo email Nome utente Password Immagine	I dati vengono raccolti per la creazione dell'account utente necessario per l'accesso alla piattaforma di Didattica a distanza. Il trattamento dei dati è necessario per dare esecuzione al servizio richiesto dall'utente, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge. In alcuni casi potrebbe essere richiesto di attivare la webcam, al fine di vedere l'immagine dei partecipanti. Puoi esprimere il consenso utilizzando il pulsante webcam.	Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione della didattica e della formazione a distanza e permette di attivare il profilo informatico destinato all'alunno o al docente (account). In alcuni casi, non è possibile accedere ai servizi senza la creazione degli account, resi necessari per esigenze di organizzazione e sicurezza del Titolare del trattamento. Gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso delle piattaforme utilizzate, di seguito richiamate. L'utilizzo di webcam e microfono è facoltativo tranne che nei momenti di verifica della presenza e/o dell'apprendimento.	I dati vengono trattati per tutto il periodo di attivazione delle credenziali di accesso. In caso di disattivazione del tuo account, verranno eliminati tutti i tuoi dati personali, credenziali di accesso.
Chi potrà conoscere i miei dati?	I dati non verranno comunicati o diffusi senza il tuo consenso. L'utilizzo di strumenti di didattica a distanza comporta una comunicazione di dati anagrafici, contatto e nome utente agli altri partecipanti.		

Condividiamo le immagini nelle nostre scuole o sui nostri social media

Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
Immagine	Il trattamento è fondato sul consenso espresso dall'interessato. Il trattamento consente di documentare il servizio scolastico e educativo per finalità didattiche o promozionali, anche a mezzo social e sito web.	Il conferimento dei dati personali (immagini) è facoltativo e il mancato conferimento non comporta alcuna conseguenza sul servizio reso all'interessato.	L'immagine verrà conservata fino a revoca del consenso.
Chi potrà conoscere i miei dati?		I dati personali saranno divulgati sul nostro sito web e social media ufficiali (es. pagina Facebook, canale YouTube). Le foto ricordo verranno comunicate alle famiglie degli altri studenti iscritti.	

Ricevi le nostre Newsletter			
Quali dati personali trattiamo?	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
Indirizzo Email	Iscrivendoti alla nostra newsletter potrai ricevere messaggi email per restare aggiornato sui nostri eventi, iniziative, novità, nuovi prodotti e servizi o richieste di fundraising.	Il consenso è facoltativo.	Fino alla revoca del tuo consenso o fino a quando non eserciterai il diritto di opposizione al trattamento.
Chi potrà conoscere i miei dati?		Non comunichiamo o diffondiamo i dati.	

Statistiche e conservazione ulteriore
Al fine di migliorare i nostri servizi effettuiamo analisi statistiche. Queste analisi sono effettuate al fine di estrarre dei report di dati aggregati, senza creazione di profili sulle persone fisiche.

2. CON QUALI MODALITÀ' VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

I dati raccolti sono trattati con strumenti informatici e cartacei. Idonee misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali sono trattati prevalentemente all'interno dell'Unione Europea.

In alcuni casi, gli strumenti di collaborazione in cloud come Microsoft 365 o la nostra presenza su pagine social come Facebook o l'utilizzo di servizi di Analytics può comportare un trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea negli *Stati Uniti d'America*. In questi casi i fornitori dei servizi (es. Microsoft LLC, Facebook), anche in qualità di responsabili del trattamento o titolari autonomi del trattamento, si impegnano a tutelare i dati personali sulla base di Importer Standard Contractual Clauses ai sensi dell'art. 46 GDPR.

L'utilizzo di **piattaforme di didattica a distanza** potrebbe comportare la raccolta dei log degli accessi per esigenze di sicurezza, nel legittimo interesse del Titolare del trattamento di tutelare il patrimonio aziendale e impedire minacce per i dati personali trattati.

Con riferimento alla didattica a distanza, le modalità di trattamento includono:

- condivisione da parte del docente per via telematica agli alunni del gruppo classe di materiale didattico (file, documentazioni, ecc. Come ad esempio tramite l'applicazione Drive)
- acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni;

- videoconferenza online attraverso piattaforme individuate dal Titolare in base alle specifiche necessità didattiche, indicate nella presente informativa.

Cos'è Google Classroom?

G Suite for Education consiste in una serie di strumenti per aumentare la produttività didattica forniti da Google, tra cui Gmail, Calendar, Documenti Google, Google Drive e, nello specifico, Classroom e Hangouts Meet.

Per l'accesso a tali servizi, saranno creati account nominativi, che permetteranno a studenti e docenti di utilizzare le piattaforme necessarie per effettuare videoconferenze (es. Meet) o collaborare tramite condivisione di documenti (es. Drive).

Gli Utenti potranno utilizzare i loro account G Suite per seguire le video-lezioni in sincrono, svolgere le attività formative, partecipare ai laboratori, comunicare, condividere materiale didattico, svolgere colloqui individuali o verifiche dell'apprendimento.

Qualora vengano utilizzate piattaforme collaborative o di archiviazione documentale cloud (es. Drive), possono essere raccolti dati contenuti nei documenti inviati o condivisi.

Con riferimento ai docenti o ai soggetti che comunque utilizzano account aziendali per l'accesso alle piattaforme, il Titolare potrebbe raccogliere dati inerenti la data e ora di accesso e altri metadati necessari per esigenze di sicurezza, e che non vengono utilizzati per attività di controlli a distanza.

Per tali attività online, forniremo delle credenziali di accesso al portale dedicato a ciascun utente e a ciascun docente, che devono essere mantenute individuali e segrete.

Le attività che si svolgono in diretta potranno essere registrate e messe a disposizione degli utenti che accedono alla piattaforma. Nelle registrazioni si avrà cura di inquadrare solo il docente e il materiale utilizzato. Tale eventualità è comunque annunciata all'inizio della lezione per consentire agli utenti di disabilitare la propria webcam.

Il fornitore del servizio è Google LLC 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA Telefono: +1 650-253-0000, che fornisce garanzie ai sensi dell'art. 28 GDPR in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali sulla base di un Data Processing Agreement https://gsuite.google.com/intl/it/terms/dpa_terms.html

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti e i docenti possono accedere e utilizzare i "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html

L'utente troverà il riepilogo di tutti i servizi offerti dalla Google Suite, cioè le Google App, cliccando sul seguente link: https://gsuite.google.com/intl/it/terms/user_features.html

La scuola si riserva la possibilità di disabilitare l'accesso ad alcune applicazioni e servizi G Suite per esigenze di sicurezza o scelte legate alla didattica. Gli account devono essere utilizzati esclusivamente per le finalità scolastiche. Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education.

È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

L'utilizzo di G Suite Education comporta il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea. Il trattamento è effettuato da Google, società con sede legale negli Stati Uniti d'America che ha sottoscritto apposite clausole contrattuali standard ai sensi dell'art. 46 GDPR.

MESSAGGISTICA ISTANTANEA

La scuola ha predisposto un canale o broadcast tramite servizio di messaggistica istantanea (es. Whatsapp, telegram).

Tramite tale canale è possibile ricevere informazioni, documenti, contenuti multimediali come audio, immagini, video.

Qualora vengano inviate immagini o video viene richiesto il consenso dell'interessato ritratto o ripreso nel contenuto condiviso.

Con l'iscrizione al canale o broadcast l'utente fornisce alla scuola il proprio nome utente, nome e cognome, numero di telefono. Tali dati non vengono condivisi con altri iscritti.

L'utente utilizza il proprio account personale e la scuola non ha alcun ruolo o responsabilità nel rapporto tra l'utente e il servizio di messaggistica istantanea utilizzato.

FACEBOOK

Facebook è un social medium e rete sociale. La scuola può utilizzare la propria pagina Facebook per caricare contenuti come video o immagini.

Il caricamento di tali contenuti è effettuato solo con il consenso dei docenti o degli studenti.

Tramite la pagina fan Facebook è possibile effettuare analisi statistiche in modalità aggregata per migliorare il servizio. Gli utenti possono commentare, condividere e entrare in contatto con altri fan della pagina secondo le proprie impostazioni dei profili personali.

La scuola non ha alcun ruolo o responsabilità nel rapporto tra l'utente e Facebook.

L'utilizzo di Facebook comporta il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea. Il trattamento è effettuato da Facebook Inc., società con sede legale negli Stati Uniti d'America che ha sottoscritto apposite clausole contrattuali standard ai sensi dell'art. 46 GDPR.

UTILIZZO DEI DISPOSITIVI INFORMATICI E ACCOUNT

Il Titolare del trattamento promuove l'utilizzo di dispositivi personali o dati in comodato per migliorare la didattica durante le attività scolastiche.

Durante le lezioni, i dispositivi devono essere utilizzati, da studenti e docenti, secondo il regolamento sull'utilizzo dei dispositivi personali.

Applichiamo misure tecniche per impedire di rilevare il traffico internet effettuato mediante dispositivi personali, per evitare di monitorare l'attività effettuata dai dispositivi aziendali che accedano alla nostra rete o applicazioni Cloud. Tuttavia, per esigenze di sicurezza, laddove lecito, possiamo rilevare alcune informazioni come l'Indirizzo IP o le informazioni sul dispositivo laddove strettamente necessario e inevitabile per garantire la sicurezza del nostro sistema informatico in quanto non sia possibile raggiungere tale finalità con il trattamento di dati anonimi.

3. CHI TRATTA I DATI PERSONALI?

I dati personali sono trattati dai **sogetti interni autorizzati al trattamento** appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi.

I dati personali sono trattati anche dai professionisti e Aziende che svolgono per conto del Titolare del trattamento alcune operazioni in qualità di **responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR**, tutti legati da vincolo di riservatezza e tenuti al rispetto di adeguate misure di sicurezza. Tali operazioni riguardano l'assistenza e manutenzione dell'infrastruttura informatica, delle reti di comunicazione, dei servizi offerti all'interno dell'Istituto. In particolare, i servizi Microsoft 365 o altri servizi gestionali e di piattaforma a distanza possono essere fornite dalla Società Cooperativa Sociale E-ducere, la quale detiene i privilegi di amministrazione per l'accesso e gestione delle piattaforme.

I dati possono essere comunicati a nostri consulenti per tutela legale, conformità delle nostre procedure, adempimenti fiscali e tributari.

I dati personali potranno essere **comunicati**, qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge, al Ministero dell'Istruzione, agli Istituti scolastici, alla Regione, alla Provincia e ai Comuni, Autorità Sanitaria, altre Pubbliche Amministrazioni.

I dati potranno essere comunicati, per esigenze di adempimento del contratto, alla Fondazione Scuole Libere e alla Federazione Italiana Scuole Materne cui il gestore aderisce.

I dati personali non saranno oggetto di **diffusione** senza il consenso dell'interessato, limitatamente ai dati comuni o immagine nelle modalità descritte in dettaglio.

4. L'INTERESSATO HA IL DIRITTO DI CHIEDERE AL TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

L'accesso ai propri dati personali	L'interessato può ottenere conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, e ottenere maggiori informazioni sul trattamento e una copia dei dati personali.
La rettifica dei dati personali	L'interessato può chiedere la rettifica per garantire la correttezza dei dati personali trattati.
La cancellazione dei dati personali	L'interessato può ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi di cui all'art. 17 GDPR.
La limitazione del trattamento che lo riguardano	L'interessato può chiedere che sia limitato il trattamento opponendosi alla cancellazione in quanto gli siano necessari per l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha il diritto di ricevere i dati personali in un formato strutturato di uso comune.

Quando il trattamento è fondato sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in ogni momento.

L'interessato può opporsi al trattamento dei dati personali

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento alla ricezione di newsletter o proposte commerciali.

L'interessato può chiedere maggiori informazioni o esercitare i propri diritti previsti dagli articoli 12-22 Regolamento UE n. 679/2016 rivolgendosi al punto di contatto del Titolare del trattamento.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <https://goo.gl/GLbTN9>

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente informativa sul trattamento dei dati personali e di prestare il consenso come indicato.

Nome e cognome dello studente	
Indirizzo o contatti	

Voglio ricevere le newsletter tramite e-mail	SI	NO
Do il consenso al trattamento e diffusione dell'immagine dell'alunno su social media (es. Facebook e YouTube)	SI	NO
Do il consenso al trattamento e diffusione dell'immagine dell'alunno sul sito web della scuola	SI	NO
Do il consenso all'utilizzo dell'immagine dell'alunno per le foto ricordo e attività scolastiche	SI	NO

Consenso prestato dall'esercente la responsabilità genitoriale, dall'Amministratore di sostegno, dal tutore o curatore	
Nome e cognome genitore/tutore	
Nome e cognome genitore/tutore	

Data, _____

Firma _____

Firma _____

CONSERVATORIO SANTISSIMA ANNUNZIATA - E M P O L I

Scuola Primaria -Scuola Secondaria di I° Grado - Scuola Secondaria di II° Grado

50053 EMPOLI (FI) Via Chiara,76-78-80 - Tel 0571/72219 / 0571/73320 - E-mail segreteria@annunziataempoli.it

ENTE GESTORE: FONDAZIONE SCUOLE LIBERE Via di Quarto 33 Bagno a Ripoli (FI) – TEL. 055.6533710

Scuola Paritaria Secondaria di I° grado “Santissima Annunziata”

Condizioni generali di contratto A.S. 2024/2025

Articolo 1 – Oggetto

Le presenti Condizioni Generali di Contratto (di seguito “Condizioni Generali”) disciplinano il rapporto tra i genitori/tutori dell’alunno/a e la Fondazione Scuole Libere con sede a Bagno a Ripoli ente gestore della Scuola Secondaria di primo grado Paritaria “Santissima Annunziata” (da ora Scuola), per l’a.s.2024/2025.

Le stesse sono da intendersi parte integrante della domanda di iscrizione alla Scuola la cui presentazione comporta accettazione integrale di ogni singola clausola contenuta nelle presenti condizioni generali.

Il Servizio offerto dalla Scuola è quello disciplinato dal Regolamento della Scuola e dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF).

La presentazione della domanda di iscrizione presuppone e comporta l’accettazione del Progetto Educativo, del PTOF e delle presenti Condizioni Generali.

I genitori dell’alunno/a dichiarano o di accettare sin da ora eventuali modifiche o integrazioni al PTOF che dovessero essere deliberate per rispondere a nuove previsioni normative e ad esigenze didattiche e/o organizzative impreviste e/o sopravvenute.

Le presenti Condizioni Generali sono state redatte e predisposte in osservanza ed in conformità alle disposizioni normative vigenti; esse hanno portata di carattere generale e potranno subire le modifiche rese necessarie da successive disposizioni di legge e/o regolamenti.

Articolo 2 – Retta scolastica annuale

La retta scolastica annuale per l’a.s. 2024/2025 è pari ad € 4.270,00(cifra complessiva di quota iscrizione e quota di frequenza annuale).

La retta scolastica è corrisposta in parte al momento della iscrizione (quota di iscrizione) e per la restante parte durante l’anno scolastico, in un’unica soluzione o in più rate.

La quota di iscrizione è pari € 450,00 e va corrisposta al momento della sottoscrizione del presente contratto.

La quota di frequenza annuale è pari ad € 3.820,00 e potrà essere corrisposta in una unica soluzione entro il 30 settembre o in 4 rate da € 955,00 ciascuna da versare entro il 5 luglio 2022, 5 ottobre 2022, 5 gennaio 2024 e 5 aprile 2024 o in 10 rate mensili da € 382,00 ciascuna (da luglio a maggio), da versare entro il giorno 5 di ogni mese.

Il pagamento rateale della quota di frequenza annuale non fa venir meno il carattere annuale della stessa.

Se si sceglie il pagamento rateale, in caso di mancato pagamento delle rate, l’ente gestore si riserva di intraprendere le azioni necessarie per il recupero delle somme dovute, con addebito integrale delle relative spese.

Articolo 3 – Agevolazioni

In presenza di qualsiasi tipo di agevolazione economica da parte di enti pubblici o privati la famiglia potrà usufruire di una sola forma di riduzione. Le agevolazioni non sono cumulabili tra loro.

Non sono previste riduzioni sulle quote dovute ad assenze, anche se prolungate, per motivi di salute o di altra natura.

Articolo 4 - Servizi aggiuntivi

L’attivazione dei servizi aggiuntivi (pre-scuola, post-scuola, dopo-scuola ecc.) è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di richieste. La Scuola in ogni caso si riserva di accettare o meno l’iscrizione ai servizi aggiuntivi a suo insindacabile giudizio.

Per il servizio dopo-scuola è prevista una specifica retta che verrà comunicata entro il mese di maggio.

Il pagamento delle quote per i servizi aggiuntivi (doposcuola) sarà regolamentato al momento della domanda specifica da consegnare alla scuola entro il 30 giugno 2023.

Per il servizio mensa è prevista una quota a pasto pari a 7,60 euro che potrà subire modifiche in caso di aumento del costo pasto imposto da parte della ditta fornitrice. È prevista inoltre una quota merenda pari a € 5.00. Il pagamento per entrambe i servizi dovrà essere corrisposto anticipatamente tramite l’acquisto di buoni pasto presso la Scuola.

Articolo 5 – Modalità di pagamento

Il pagamento delle rette sopra riportate dovrà essere effettuato tramite:

- addebito diretto su c/c bancario con **SDD**: compilando il modulo di autorizzazione allegato o facendo richiesta presso la segreteria della Scuola;
- bonifico bancario **IBAN IT81F0873602801000000400505 BCC Pontassieve** intestato a Fondazione Scuole Libere, indicando nella causale: nome, cognome del bambino e le quote pagate;
- tramite pagamenti online con carta di credito accedendo al nostro portale alumni.scuolelibere.it con PC, Tablet, Smartphone, solo dopo che il genitore avrà ricevuto le credenziali di accesso
- bancomat, carta di credito presso la segreteria;

Sarà possibile effettuare il pagamento in contanti nel caso in cui ci sia necessità prendendo accordi con la segreteria negli orari prestabiliti.

Non è possibile effettuare alcun pagamento tramite assegno bancario.

Stante l'obbligo di assoggettare ad imposta di bollo tutti i pagamenti anche parziali, di importo superiore ai limiti previsti dalla normativa in vigore, indipendentemente dalla modalità di pagamento (anche sui pagamenti a mezzo bonifico o SDD), verrà addebitata la marca da bollo a norma dell'art. 1199 c.c. (la normativa in vigore prevede l'applicazione dell'imposta di bollo di € 2.00 per importi superiori a € 77,47).

Si ricorda inoltre che secondo la normativa vigente è necessario conservare le ricevute di pagamento per 10 anni durante i quali l'ente gestore si riserva la facoltà di richiederne copia per eventuali controlli amministrativi/contabili.

Articolo 6 – Recesso dal contratto

Il recesso dal presente contratto (che comporta il ritiro dell'alunno dalla Scuola) che venga comunicato in forma scritta entro il 30 giugno precedente l'inizio dell'anno scolastico al quale il presente contratto si riferisce, comporta la mancata restituzione della quota di iscrizione versata.

Il recesso effettuato entro il 31/12 comporta il pagamento di un importo pari alla metà della quota frequenza annuale di cui all'art. 2 e non dà diritto, in alcun caso alla restituzione di eventuali rette già versate.

Il recesso successivo al 31/12 comporta il pagamento dell'intera quota frequenza scolastica annuale prevista dall'art. 2. In ogni caso la quota di iscrizione e le rate già versate non vengono restituite.

Articolo 7 – Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Firenze, escluso ogni Foro concorrente o alternativo.

Data

Nome e cognome della madre/tutore

Firma (madre/tutore)

Nome e cognome del padre/tutore

Firma (padre/tutore)

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342, si dichiara di aver letto, ben compreso e di aver concordato con la Fondazione Scuole Libere ente gestore della scuola Secondaria di primo grado Santissima Annunziata le seguenti clausole:

Art. 1 (oggetto), 2 (retta scolastica annuale), 6 (recesso dal contratto), 7 (foro competente).

Data Firma (madre/tutore)

Firma (padre/tutore)

AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADEBITO IN C/C DELLE DISPOSIZIONI SEPA CORE DIRECT DEBIT

Riferimento del mandato (da indicare a cura del Creditore)

Dati relativi al DebitoreNome e Cognome /
Rag. Sociale*

Nome dell/i Debitore/i

Indirizzo*

Via e N° civico

Codice postale

Località

Paese

Cod. Fiscale*

Cod. Fiscale del Debitore

Indirizzo e-mail

IBAN*

IBAN del titolare del conto corrente

Presso la Banca

SWIFT (BIC)*

Dati relativi all'alunno

Nome e Cognome

Cod. Fiscale

Dati relativi al CreditoreRag. Sociale del
Creditore***FONDAZIONE SCUOLE LIBERE**

Nome del Creditore

Cod. Identificativo*

Codice identificativo del Creditore (Creditor Identifier)

Sede Legale*

Via Di Quarto, 33**50012**

Via e N° civico

Codice postale

Bagno a Ripoli (FI)**IT**

Località

Paese

Dati relativi al Sottoscrittore (Da compilare obbligatoriamente nel caso in cui Sottoscrittore e Debitore non coincidano)

Nome e Cognome

Cod. Fiscale

Il sottoscritto debitore autorizza:

Il Creditore a disporre sul conto corrente sopra indicato

 Addebiti in via continuativa Singolo addebito

La Banca ad eseguire l'addebito secondo le disposizioni impartite dal creditore. Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato dal Debitore con la Banca stessa. Il sottoscritto ha facoltà di richiedere alla Banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto. Con la sottoscrizione del presente il debitore si impegna a comunicare eventuali variazioni dei dati sopraportati. Si rende noto che il mancato buon fine di un addebito, per cause non attribuibili al creditore, darà luogo all'imputazione delle spese di insoluto entro il giorno 5 del mese successivo il mancato esito positivo.

Luogo

Data di sottoscrizione*

*Firma/e

Nota: I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria Banca.